

# 中国标准化协会文件

中国标协〔2020〕127号

---

## 关于举办国际标准制定系列知识讲座之四 “ISO 技术管理工作及国际标准提案 审查实用技巧”线上培训的通知

各有关单位：

为继续做好新冠肺炎疫情防控常态化工作，中国标准化协会从2020年3月起，以“新形势新要求下我国国际标准化人员实际工作需求”为出发点，在线开展“国际标准制定系列知识讲座”，得到广泛好评，反响热烈。为此，我协会决定于2020年7月25日举办国际标准制定系列知识讲座之四“ISO技术管理工作及国际标准提案审查实用技巧”线上培训。现将具体安排通知如下：

### 一、培训对象

1.参与国际标准化工作的技术与管理人员等，包括ISO/IEC国

内技术对口单位以及承担 ISO/IEC 技术委员会和分技术委员会秘书处单位有关人员等；

2. 科研院所、大专院校及企业等从事国际标准化相关工作的技术与管理人员等。

## **二、培训内容**

本次培训主要讲解 ISO 治理架构及中央秘书处总体情况；ISO 技术工作的组织架构及其运行管理，包括技术管理局情况、技术委员会架构及工作程序、结对秘书处新政策等；运用典型案例分享国际标准提案审查实用技巧及常见问题处置方法等。

## **三、授课教师**

本次培训将邀请长期从事国际标准化战略、技术政策和规则等研究与实践应用工作，曾就职于 ISO 中央秘书处负责指导技术委员会工作，理论与实战经验丰富的国际标准化资深专家进行授课。

## **四、培训时间及形式**

培训时间：2020 年 7 月 25 日 09:00-16:00

培训形式：“钉钉”群直播

## **五、收费标准及付款方式**

培训费：600 元/人（含讲课费、电子版培训资料等）。

### **（一）微信支付二维码**

如使用微信支付缴费，请扫描下方二维码并在“添加付款备注”一栏输入“姓名+单位”。



## (二) 银行汇款账号信息

如使用银行汇款缴费，请在汇款时备注“姓名+单位”。

开户行：中国工商银行北京阜外大街支行

户 名：中国标准化协会

账 号：0200049209024902796

## 六、颁发证书

培训结束后将由中国标准化协会统一颁发《标准化人员继续教育》培训证书。

## 七、报名方式

各有关单位根据自身需要自愿报名参加，请参培人员将《培训报名回执》发至下方联系人邮箱，并联系确认是否报名成功。

联系人：王音

电 话：010-68485176，15801318057（同微信号）；

邮 箱：wy@china-cas.org

附件：培训报名回执



附件：

**“ISO 技术管理工作及国际标准提案审查  
实用技巧”线上培训报名回执**

单位名称：				
通讯地址：				邮编：
联系人：				电话：
姓名	性别	职称/职务	手机号	电子邮箱
培训费 缴费方式		<input type="checkbox"/> 微信 (请务必填写交易单号： )		
		<input type="checkbox"/> 银行汇款，汇款账号如下： 开户行：中国工商银行北京阜外大街支行 户名：中国标准化协会 账号：0200049209024902796		
发票信息				
1. “培训费” 发票种类： <input type="checkbox"/> 增值税 <u>普通</u> 发票 <input type="checkbox"/> 增值税 <u>专用</u> 发票				
2.单位名称：				
3.纳税人识别号：				
4.地址、电话：				
5.开户行、账号：				